

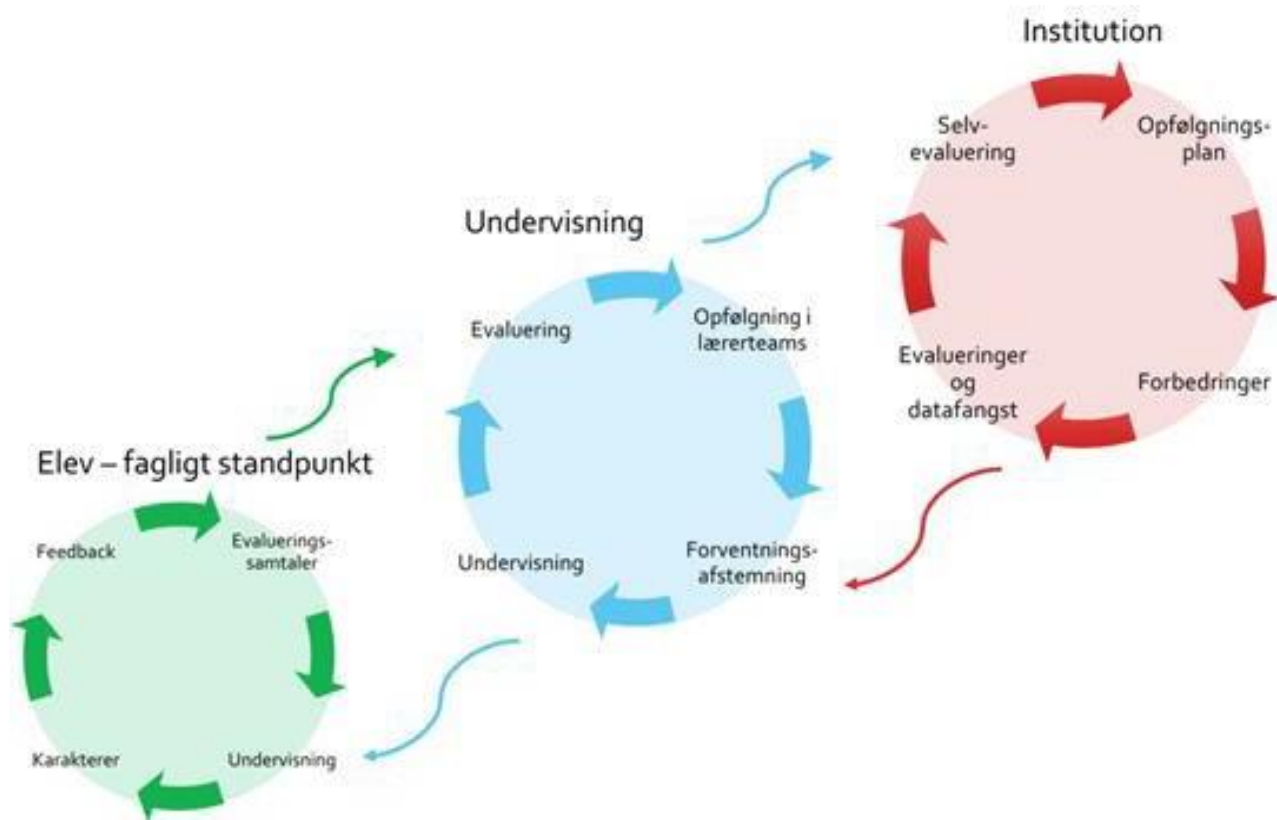
Kvalitetssystem for Ribe Katedralskole

Ribe Katedralskoles kvalitetssystem beskriver, hvordan vi på skolen arbejder i en iterativ proces for at forbedre skolens kvalitet gennem systematiske evalueringer og indsatser.

Løbende evalueringer sikrer, at vi følger kvaliteten i undervisningen og i hele det pædagogiske arbejdet og sætter udviklingsarbejde i gang på baggrund af vores observationer og analyser. Evalueringer omfatter en lang række aktiviteter: Karaktergivning, forskellige feedbackformer, trivselsmåling, undervisnings- og forløbsevalueringer, eksamensevaluering, MU-samtaler og øvrige evalueringer af gennemførte projekter og forløb.

Kvalitetssystemet uddybes på de følgende sider og kan opdeles i tre overordnede niveauer:

- Elev – fagligt standpunkt.
- Undervisning.
- Institution.



Formål

Kvalitetssystemet fastlægger rammerne for Ribe Katedralskoles løbende indsats med at sikre og udvikle undervisningens og organisationens kvalitet.

Et troværdigt kvalitetssystem må sikre, at der foregår en systematisk og kontinuerlig selvevaluering af skolens indsatsområder, kerneydelse og andre uddannelsesmæssige aktiviteter, og at der bliver fulgt op på disse evalueringer. Ved selvevaluering forstår vi en proces, hvor vi indsamler information, analyserer data og på denne baggrund giver plads til fortløbende, systematiske og kritiske diskussioner af vores uddannelsesmæssige, undervisningsmæssige samt arbejdspladsmæssige forhold.

Arbejdet tager udgangspunkt i Ribe Katedralskoles værdier, hvor en tæt og fortrolig dialog på tværs af uddannelser og faggrupper og mellem ledelse, medarbejdere, elever og bestyrelse er en hjørnesten i skolens kultur.

Mål

Jf. "Institutionernes kvalitetssystem – Vejledning til lov og bekendtgørelse" skal ungdomsuddannelsesinstitutionerne sætte egne mål for kvalitetsudvikling. Målene skal udfolde og konkretisere de uddannelses- og institutionspolitiske mål, herunder de retningsgivende mål for de gymnasiale uddannelser.

De retningsgivende mål for gymnasiale uddannelser er:

- At udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som de kan, herunder at alle elever, uanset social baggrund, får realiseret deres potentiale bedst muligt gennem høj kvalitet i undervisningen.
- At sætte ind med øget indsats vedrørende elevernes trivsel.
- At styrke de gymnasiale uddannelser som grundlag for videregående uddannelse (og særligt på Ribe Katedralskole: At kvalificere eleverne på erhvervsuddannelserne til læreplads).

Med udgangspunkt i de retningsgivende mål evaluerer bestyrelsen for Ribe Katedralskole en gang årligt skolens pædagogiske udviklingsarbejde, et udviklingsarbejde som er forankret i indsatsområder, som ligeledes vedtages eller fornys en gang om året. Ribe Katedralskoles gældende indsatsområder, findes på skolens hjemmeside og er en del af bekendtgørelsens krav om opfølgingsplaner.

Selvevalueringsprocessen

Ribe Katedralskole evaluerer systematisk årets pædagogiske indsatsområder, elevtrivsel, arbejds- og undervisningsmiljø, eksamensafviklingen og de afviklede undervisningsforløb. Den systematiske evaluering beskrives sammen med udvalgte

KPI'er for karakterer, frafald, fravær, løfteevne og overgang til videregående uddannelse/elevplads i de årlige selvevalueringsrapporter på hhv. det gymnasiale område og i erhvervsskoleafdelingen. Løbende evaluerer vi herudover opståede initiativer og eventuelle eksterne evalueringer, som fastlægges i eksternt finansierede projekter.

Selvevalueringen sker efter følgende plan

- Pædagogiske indsatsområder: Skolen evaluerer årligt de pædagogiske indsatsområder, som er beskrevet på skolens hjemmeside og godkendte af bestyrelsen. Indsatsområderne evalueres efter indstilling formelt af bestyrelsen, som herefter træffer beslutning om en eventuel forlængelse af et givet indsatsområde ind i næste skoleår. Disse initiativer og indsatsområderne fremgår dels af bestyrelsesreferaterne og dels af de årlige selvevalueringer.
- I selvevalueringen indgår desuden en overvågning og vurdering af udviklingen i nøgletallene vedrørende karakterer, frafald, fravær, løfteevne og overgang til videregående uddannelse samt elevtrivsel (ETU). Forud for selvevalueringens fremlæggelse for bestyrelsen arbejder skolens ledelse med indholdet med henblik på justering af mål.
- Udover de kvantitative data beskriver den årlige selvevaluering de kvalitative indsatser der i løbet af året er gjort for at højne elevtrivslen.
- Både selvevalueringen og opfølgingsplanen udarbejdes af ledelsen og forelægges medarbejderne med henblik på drøftelse i SU. Når selvevalueringen og opfølgingsplanen er godkendt af bestyrelsen, lægges den på skolens hjemmeside – typisk ultimo september for det gymnasiale område og senest 1. marts for erhvervsskoleafdelingen.
- Skolen evaluerer med mellemrum udvalgte nøgleområder. Nøgleområder er karakteriseret ved, at de er fastlagte i forskellige former for lovgivning, men ikke skal gennemføres årligt. På baggrund af nøgleområdernes svardata udarbejder de kompetente organer Nøgleområderne evalueres af til lejligheden nedsatte evalueringsudvalg:
 - Medarbejdertrivsel – behandles af SU.
 - Arbejdsmiljø (hvert 3. år) – behandles af sikkerhedsorganisationen og SU.
 - Undervisningsmiljø (hvert 3. år) – behandles af et udvalg bestående af en eller flere ledelsesrepræsentanter og repræsentanter fra Elevrådet.
- Skolen gennemfører årligt de lovpligtige trivselsundersøgelser blandt eleverne. Eleverne fra de gymnasiale uddannelser og eleverne fra erhvervsuddannelserne besvarer to forskellige spørgeskemaer jf. lovgivningen. Trivselsmålingerne foretages i løbet af de første to uger af december. Resultaterne fra trivselsmålingerne drøftes i første omgang i skolens ledelse, som på baggrund af målingerne og eventuelle signifikante resultater tager stilling til, om der skal tages omgående initiativer. Resultaterne fra trivselsmålingerne fremlægges i hovedpunkter for hhv. eleverne (Elevrådet) og lærerne (Pædagogisk Råd) ligesom de beskrives i den årlige selvevaluering. På uddannelsesledermøderne i

Synergiskolerne foretager medlemsskolerne et benchmark af resultaterne. De enkelte klassers resultater sendes til klasselærerne med henblik på en drøftelse i de enkelte klasser.

- I visse tilfælde sker der også en ekstern evaluering af fx eksternt finansierede projekter, skolens økonomi (revision og BUVM) og visse undervisningstiltag. Evalueringerne drøftes i hhv. ledelse og bestyrelse. Over for skolens bestyrelse og evt. SU redegør skolens leder løbende om observationer og analyser på baggrund af data – det kan være vedrørende elevernes søgemønstre, sociale baggrund, konsekvensberegninger af nye centrale initiativer mv.
- Også på økonomiområdet foretager vi løbende forskellige analyser – herunder benchmarking. Centrale punkter i skolens økonomiske forvaltning bliver kontrolleret af revisionen, og resultatet fremgår af revisionsprotokollatet.

Årshjul for selvevalueringsprocessen (gymnasiale uddannelser)



Årshjul for selvevalueringsprocessen (erhvervsuddannelser)



Opfølgingsplanen

På baggrund af selvevalueringen udarbejder skolen en skriftlig opfølgingsplan. Opfølgingsplanen præciserer ændringsbehov, tiltag og fortsatte og nye operationelle kvalitetsmål. Desuden fremgår det af planen, hvordan de aktiviteter og særlige indsatser, der igangsættes, skal gennemføres og evalueres.

Arbejdet med opfølgingsplanen ligger i skolens ledelse, som i løbet af foråret på baggrund af elevtrivselsundersøgelsen, eventuelle øvrige undersøgelser på nøgleområderne, udviklingen i KPI'erne mv. formulerer det forslag til indsatsområder og opfølgingsplan til skolens bestyrelse, som denne tager stilling på det første møde efter sommerferien for det gymnasiale område og på det første møde efter nytår for erhvervsskoleområdet.

Evalueringstrategi

Undervisningsevaluering

Ud over selvevalueringen, som bliver lavet på uddannelsesniveau (gymnasiale uddannelser hhv. erhvervsskoleuddannelser), foretager lærerne løbende forløbsevalueringer af undervisningen. Målet med undervisningsevalueringen er, at undervisningen til stadighed udvikles og tilrettes, så den støtter elevernes læring bedst muligt.

På Ribe Katedralskole ønsker vi at give eleverne en uddannelse med eleven i centrum, der er præget af faglighed, engagement og fællesskab, som ruste alle elever til livet og til en videre uddannelse.

I arbejdet med at give eleverne nærværende og udfordrende undervisning har lærerne et løbende behov for at evaluere forløb og den daglige undervisning.

Undervisningsevalueringen skal først og fremmest bidrage til den løbende dialog mellem lærere og elever om elevernes standpunkt og undervisningens tilrettelæggelse og gennemførelse.

Undervisningsevalueringen er formativ, så eventuelle problemer i undervisningens indhold og tilrettelæggelse bliver afdækket for at blive løst og ikke blot for at blive konstateret. Det gælder også den løbende evaluering af den enkelte elevs arbejde. Det er vigtigt, at eleven både får at vide, hvad der er rigtigt, og hvor eleven fremadrettet skal lægge en større indsats, ligesom læreren kan få input til justering af undervisningen.

Alle større forløb i undervisningen skal evalueres enten mundtligt eller skriftligt. Nogle gange føres en kort samtale i klassen, om hvad der var godt eller mindre godt i det netop afsluttede forløb, andre gange udfylder eleverne et spørgeskema.

I forbindelse med den årlige medarbejderudviklingssamtale drøfter læreren med sin nærmeste leder mindst én eksemplarisk skriftlig forløbsevaluering med henblik på den videre faglige eller pædagogiske udvikling.

Målet med forløbsevalueringerne er, at de danner afsæt for en dialog mellem eleverne og den enkelte lærer omkring den aktuelle undervisning, sådan at der bliver mulighed for at drøfte hensigtsmæssigheden i de anvendte undervisningsformer, præcisere forventninger til elever og lærer samt klargøre hvilke ændringer i den efterfølgende undervisning, der kan være behov for.

Elevevaluering

Udviklingen i den enkelte elevs faglige standpunkt, den summative evaluering, sker gennem to-tre årlige standpunktskarakterer, interne prøver og eventuelle udtalelser.

Eleverne bliver desuden løbende evalueret: Når de deltager aktivt i undervisningen, får de et svar fra læreren eller en anden elev. Svaret indeholder ofte en evaluering: Var det rigtigt, hvad du sagde? Var det klart formuleret? Kunne det være mere præcist? De skriftlige afleveringer eller prøver kommer retur med kommentarer og evt. karakterer. Alt dette er løbende evaluering, dvs. en stadig tilkendegivelse af, hvordan eleven honorerer de faglige mål i fagene og ikke mindst en retningsgiver mod, hvordan eleven kan blive bedre.

Herudover gør elever og lærere sammen status i karaktersamtaler og gennem termins- og årskarakterer. Standpunktskarakterer og afsluttende standpunktskarakterer er udtryk for elevens faglige niveau i forhold til de faglige mål for faget på det tidspunkt, hvor karakteren gives.

De enkelte klasseteam har fokus på både de enkelte elevers situation såvel som klassens trivsel og indsats som helhed. Endvidere kan eleverne altid bede om en samtale med lærere, studievejleder eller en uddannelsesleder om den faglige eller - mere bredt - den uddannelsesmæssige situation.

Version 18. august 2022